

ДЕЙТА ЦЕНТЪР СЪПОРТ

Телепоинт е високотехнологична компания, която развива своята дейност в сферата на компютърните мрежи и телекомуникациите. Оперираща TIER3 Дейта Центрове и осигуряваща висококачествени услуги в различни географски локации.

Развитието ни като компания залага на изграждането на екип от хора, които са висококвалифицирани в работата си.

Отворени сме да приемем най-добрите служители при нас. Хората, които са готови да мислят бързо, извън стандарта, спазват високо качество в работа си и са готови да се учат.

Във връзка с това търсим човек за екипа ни, който да работи в Центъра за наблюдение на мрежата.

Вашата работа ще включва следните дейности:

- Асемблиране и инсталиране на телекомуникационно оборудване.
- Терминиране и аранжиране на различни видове оптични и медни кабели, кримпване, сплайсване.
- Измерване и диагностициране на оптични трасета.
- Работа с всички видове измервателни уреди, използвани за тази цел.
- Инсталиране и работа със сървъри и Linux базирани системи.
- Комуникирате и работите съвместно с най-големите телекомуникационни доставчици в света.
- Водите служебна кореспонденция с международни контрагенти.
- Изпълнявате дейности по поддръжка на техническото оборудване на Дейта центровете.

Какво се изисква, за да станете част от нашия екип?

- Отговорност, аналитично мислене, организираност, комуникативност, сърчност и инициативност.
- Знания и интереси по телекомуникации, компютърни мрежи, ИКТ, електроника, електротехника са предимство.
- Английски език на добро работно ниво.
- Желание за работа и развитие в сферата на компютърните мрежи и телекомуникациите.

Работното време е на смени от 12 часа. Като има дневни и нощни смени.

Всички новопостъпили служители след назначаването им преминават задължителен курс на обучение, който е с продължителност 3 месеца.

През този период те работят редовна смяна от 9.00-18.00 часа.

Няколко думи за компанията като работодател:

- Ние сме коректни и държим на обещанията си.
- Работното време на нашите служители им позволява да съчетават личните си ангажименти с работните си задължения.
- Възнаграждението, което получават хората, с които работим е мотивиращо и е в зависимост от личното им представяне.
- Възможностите за развитие и усъвършенстване са на практика безкрайни.

Ще се радваме, ако открием най-добрите за нашия екип!

Моля, за да кандидатствате изпратете своето CV на имейл адрес: jobs@telepoint.bg, като в текста на имейла, посочете коя е позицията, за която кандидатствате.

Телефон за контакт: 0885747507 - Специалист „Човешки ресурси“

Ако Ви е необходима допълнителна информация, е се колебайте да ни потърсите, тъй като смятаме, че процесът на подбор е двустранен и изисква решение и преценка и от двете страни - на кандидатите и на работодателя.