

ЗАД „Алианц България“

Ref.NO: RMF

Алианц България Холдинг е част от Allianz SE – световен лидер в застраховането и финансовите услуги. Компанията има над 128 – годишна история, опит, фирмена политика и високи стандарти по отношение на своите клиенти и служители. Във връзка с подпомагане дейностите на Направление “Финанси, Контролинг и Риск”, Алианц България търси сериозни и амбициозни млади професионалисти за стажантска програма.

Стажантска позиция в областта на Риск мениджмънта и финансите за тези,

които биха искали:

- ✓ Да работят с международни професионалисти;
- ✓ Да бъдат част от млад, мотивиран и енергичен екип;
- ✓ Да придобият опит в една от най-надеждните групи за финансови услуги в света;
- ✓ Да имат достъп до програми за обучение и обмен;

Какво ви предлагаме:

- Възможност да бъдете част от една от най-големите финансови групи в света и България;
- Динамична и интересна работа в сферата на Риск Мениджмънта;
- Възможност да придобиете знания за най-новите тенденции в застрахователния сектор;
- Възможност да развиете професионалните си умения както и кариера в сферата на финансите, застраховането и риск мениджмънта.

Основни отговорности:

- Осигуряване на административна подкрепа за ежедневните дейности на рисковия екип (подготовка на данни, изчисления и извършване на анализ в excel, подпомагане при провеждането на срещи, писане на протоколи, изготвяне на документи, свързани с риска, преводи от и на английски език);
- Осигуряване на административно и оперативно подпомагане в процесите и проектите за управление на риска във връзка с оценката, устойчивостяването и мониторинга на финансовите, застрахователни и оперативни рискове;
- Подпомагане при изготвяне на презентации с Power Point;
- Подпомагане на прегледа на методически ръководства/нормативни документи.

Основни изисквания:

- Трета или последна година студент по финанси, икономика, иконометрия, статистика, застрахователно дело или друга релевантна специалност;
- Отлични комуникационни и организационни умения;
- Проактивна ангажираност и позитивно отношение;
- Много добри аналитични умения, способности за работа с цифрова информация и разрешаване на проблеми;
- Отлична компютърна грамотност /MS Office/;
- Владее на английски език;
- Интерес за работа в разнообразна среда с международно присъствие;
- Желание да се надгражда и способност да се изпълняват задачи самостоятелно.

Начало на стажа: колкото е възможно по-скоро;

Продължителност: дългосрочно;

Работно време: може да се съобрази с учебната програма на студента;

Необходими документи:

- Автобиография;
- Мотивационно писмо
- Препоръки (при наличност)

Документите се подават до 30.06.2019 г./вкл./ на мейл - hr@allianz.bg.

Моля, посочете референтния номер на позицията, за която кандидатствате.

Ограничен брой от кандидати ще бъдат одобрени и поканени на интервю.

Защитата на Вашите лични данни е основен приоритет за нас. Информацията от Вашата кандидатура ще бъде използвана само за целите на подбора, при условия на пълна конфиденциалност и стриктно спазване на приложимото законодателство за защита на личните данни.

Ако имате допълнителни въпроси относно това как обработваме Вашите лични данни, винаги можете да се свържете с нас на следните адреси:

ЗАД Алианц България, бул. „Княз Александър Дондуков“ № 59, София

data.privacy@allianz.bg