



## СПЕЦИАЛИСТ ОТДАЛЕЧЕНА ПОДДРЪЖКА

**УниКредит Булбанк** е най-голямата банка в България – партньор на над един милион клиенти–физически лица, малки и средни предприятия, големи местни и международни компании и др. В банката работят около 4000 колеги в над 200 филиала в цялата страна.

Зад Управление ”**Информационни технологии**” на УниКредит Булбанк стои екип от 180 човека, разпределени в 7 отдела, профилирани по области на специализация. Те работят с повече от 150 бизнес приложения и управляват два изчислителни центъра в София, над 500 сървъра и над 4500 работни станции. Динамика, фокус към клиента и предоставяне на висококачествени услуги са определенията, които най-добре описват стила на работа в тази структура.

### Ако тази позиция Ви допада, Вие ще имате следните задължения:

- Извършва дистанционна инсталация на софтуерни продукти и драйвери и осигурява второ ниво на техническа ИТ поддръжка на крайните потребители на информационните системи и приложения в банката
- Извършва отдалечена поддръжка на работните станции в УКБ: инсталация и настройка на софтуерни продукти в съответствие с потребителския профил;
- Обучава и да подпомага потребителите при използването на софтуерните продукти;
- Участва в тестването на нови технически средства;
- Извършва дейности свързани с внедряването на нови технологии и системи в банката;
- Настройва софтуерните параметри при изменение на условията на експлоатация и с цел оптимизиране, и осигурява безотказна комуникация, надеждност, бързодействие и сигурност при експлоатация на приложенията;

### Твоят профил:

- Висше образование (техническо, информационни технологии, математика, информатика, компютърни науки)
- Професионален опит в поддържането на компютърни системи
- Познаване на операционните системи Windows и Windows Servers;
- Базови познания за: ActiveDirectory; AD group policy; SCCM; Antigen; DHCP;DNS;
- Добро владение на английски език
- Аналитично мислене
- Ориентация към решаване на проблеми и съдействие на потребителите
- Умения за работа в екип;

- 
- Спазва регламентираните процеси в банката и вътрешните процеси по отношение на управлението на инциденти, проблеми и промени в услугите, предоставяни от Управление „Информационни технологии“

**Място:** България, гр. София

**Структура:** Сектор „ХелпДеск и отдалечена поддръжка“, Отдел "ИТ Сервиз", Управление "Информационни технологии",

**Референтен номер:** IT/Helpdesk\_RM/0511

**Необходими документи:** Автобиография и мотивационно писмо

---

Научи повече за свободните позиции в момента на [www.unicreditbulbank.bg](http://www.unicreditbulbank.bg) или кандидатствай с актуална автобиография и мотивационно писмо на [jobs@unicreditgroup.bg](mailto:jobs@unicreditgroup.bg)